

# 集团战略布局下多业态协同管理的挑战与应对

张海斌

郑州煤矿机械集团股份有限公司，河南郑州，450000；

**摘要：**在集团战略布局下，多业态协同管理面临着诸多复杂挑战，涵盖高效沟通协调、灵活资源调配、综合风险管理、明确目标设定等多个维度。高效沟通协调要求建立清晰的沟通渠道和定期召开项目会议，以确保信息传递的及时性和准确性。灵活资源调配则需制定详细的资源分配计划和建立应急资源池，以应对项目推进过程中的资源需求变化和突发情况。综合风险管理涉及全面识别和评估项目风险，并制定相应的应对策略，以确保项目在面对不确定性时能够保持稳定和持续推进。明确目标设定则需与项目利益相关方共同确定具体、可衡量、可实现、相关和有时限的目标，并通过设定阶段性目标，确保项目按计划稳步推进。本文旨在深入探讨这些挑战，并提出系统化的应对策略，以确保多业态项目在集团战略框架下顺利推进，实现集团整体战略目标。

**关键词：**集团战略；多业态协同管理；高效沟通；资源调配；风险管理；目标设定

**DOI：**10.69979/3029-2700.24.8.019

## 引言

在当前的商业环境下，企业集团的战略布局中，跨业务领域的协作管理已成为推动企业发展不可或缺的一环。随着市场环境的竞争日益激烈及消费者需求趋于多样化，通过促进不同业务领域之间的协同作用来增强企业的综合竞争力显得尤为重要。然而，这样的项目往往涉及到多个团队、资源以及利益相关者，使得管理层面面临着相当大的挑战。为解决这些难题，企业必须实现高效的沟通与协调机制，并能够灵活地调配资源，同时还需要制定全面的风险管理措施和明确的目标设定，以保证各项活动能够在集团既定的战略框架内平稳推进。因此，采用系统化的方法来加强跨领域合作管理能力对于应对瞬息万变的市场状况、达成企业整体战略目标至关重要。

## 1 高效沟通协调

### 1.1 建立清晰的沟通渠道

在集团的战略布局框架内，多业态业务项目的复杂性要求信息的传递必须达到极高的时效性和精确度。为此，构建一个明确的沟通机制成为了保障项目顺利推进的核心要素之一。项目管理软件通过其强大的信息整合与实时更新能力，大大增强了沟通的有效性。这类系统不仅能够汇集各种信息资源，确保信息的一致性和统一性，还能借助实时通知、任务指派以及进度监控等功能，使所有团队成员及相关利益方能够迅速了解到最新的项目进展。除此之外，这些平台还支持多渠道的信息发布和接收方式，比如电子邮件及即时消息工具等，进一

步保证了信息传播的广泛性和全面覆盖。利用这样的先进信息管理工具，可以有效降低信息传递过程中的延迟与错误率，提升整体沟通效率，从而为项目的成功实施打下坚实的基础。

### 1.2 定期召开项目会议

在多业态项目管理过程中，定期举行会议是确保项目顺利进行的关键步骤之一。此类会议的主要目的在于让所有团队成员对项目的当前状态有一个全面的了解，并能够迅速识别和处理可能出现的问题。为了达到这一目的，每次会议都应当有清晰的目标与议程，确保讨论集中在项目的核心议题上。项目经理需要在准备阶段仔细规划会议流程，明确会议主题及讨论重点，防止会议内容过于泛化或偏离中心议题。会议期间，项目经理应积极引导对话，保证每位参与者都有机会充分发表意见，并及时记录下重要的讨论结果和决策。会后，项目经理还需尽快整理出会议纪要，并监督相关任务的落实情况，以确保会议达成的共识能够转化为实际操作。通过这样一套有序的会议管理体系，项目团队可以显著提高其决策效率与执行力，从而保证项目按照既定计划稳步推进。

## 2 灵活资源调配

### 2.1 制定资源分配计划

在多业态项目启动时，项目经理面临的一项关键任务是构建详细的资源分配方案，以确保项目各个阶段所需的各种资源及其数量得到清晰定义。这一过程不仅需要对项目需求进行细致入微的考察，还需借助项目管理工具的支持，实现资源状态的即时跟踪与动态调配。通

过这些平台，项目负责人能够全面了解资源利用状况，快速识别资源配置中的问题所在，并据此作出针对性改进。此外，项目管理软件还具备强大的数据处理和预测能力，为决策者提供基于证据的指导，促进资源的有效配置与高效运用。采用这种精细化管理方法，团队能够在整个项目周期内保持资源供应的充裕及灵活性，从而为项目的成功执行奠定坚实基础。

## 2.2 建立应急资源池

为有效处理多业态项目中可能遇到的突发状况，项目经理应当预先设立一个应急资源库，以便在意外发生时能够快速调动所需资源，确保项目的持续性和稳定性。构建这样一个资源库需从多个维度考虑，比如备用设备、候补人员及紧急资金等。选择备用设备时应基于项目核心需求，保证当现有设备出现故障或损坏时可以立即替换，从而不影响项目进度。而候补人员的安排则要依据项目的复杂程度与风险评估结果来定，确保在人手不足或突发事件发生时能够迅速补充，维持项目的正常运行。至于紧急资金的准备，则需根据项目预算和风险评估进行，以确保面对资金短缺或其他财务问题时能及时应对，保持项目的财务稳定。通过实施这一全面的应急资源管理方案，项目团队可以在遭遇突发情况时作出快速反应，最大限度地减少对项目的影响，保障项目的整体稳定性和成功概率。

## 3 综合风险管理

### 3.1 识别和评估风险

在多业态项目启动初期，项目经理的一个关键职责是运用系统化的风险评估工具来全面识别并评估潜在的各种风险。此过程不仅需要对项目的内外部环境进行详细分析，还需结合多种风险评估方法，以确保风险识别的广泛性和精确性。具体来说，风险评估应包括技术、市场及法律等多个层面的风险，从而实现对项目可能遇到的所有风险的全面覆盖。对于技术风险，需重点考察项目所采用的技术方案是否切实可行，以及在实施过程中可能出现的问题；市场风险则要求细致分析市场需求的变化趋势和竞争格局等外部因素如何影响项目；至于法律风险，则要特别注意项目执行过程中可能触及的相关法律法规的合规性问题。通过这种多层次的风险评估手段，项目经理能够获得一个关于项目面临风险状况的全景图，为后续制定有效的风险管理策略奠定坚实的基础。

### 3.2 制定风险应对策略

针对识别出的各种风险，项目负责人需要制定相应的风险管理策略，以保证项目在面临不确定性时仍能保持稳定并持续前进。选择合适的应对措施应当基于对风险的评估结果，并结合项目的具体状况，灵活采取如规避、转移、减轻以及接受等不同策略。其中，通过调整项目计划或技术方案来避免潜在威胁的方法被称为风险规避；而将部分责任转嫁给第三方（例如通过合同条款或保险机制）则是风险转移的核心思想；采取预防性措施或应急方案以降低风险发生几率及其影响程度的做法称为风险减轻；当某些风险发生的可能性很小或者其影响处于可控范围内时，则可以采用风险接受策略，即事先准备好相关对策。此外，项目管理者还需定期审查这些策略的有效性，并根据不断变化的风险环境做出适时调整，从而确保项目能够在瞬息万变的市场与环境中稳健发展。通过实施这样一套全面的风险管理框架，项目团队能够更好地适应复杂多变的风险挑战，提升自身的应变能力和控制水平，为项目的顺利推进奠定坚实的基础。

## 4 明确目标设定

### 4.1 确定项目目标

在多业态项目启动之初，项目经理的一个关键职责是与所有相关方合作明确项目目标，确保这些目标具体、可量化、可行、相关且有时间限制（遵循 SMART 原则）。这一阶段不仅需要对项目需求进行细致剖析，还需借助诸如《PingCode》和《Worktile》这样的项目管理工具的支持，以促进目标的合理设定及追踪。利用这些平台，可以将宏观目标拆解为一系列具体的任务和指标，保证每一项都有清晰的评价标准及时限。此外，这类管理系统还配备了强大的数据处理与报告生成能力，使得管理者能够即时掌握目标完成进度，并迅速识别并解决规划过程中出现的问题或偏差。通过实施这种精细的目标管理方法，整个团队能够在项目的推进中维持方向的一致性与透明度，从而为项目成功奠定坚实基础。

### 4.2 设定阶段性目标

为了有效控制项目进度，建议项目经理将总体目标细分为一系列具体的小目标，每个小目标都需设定清晰的时间框架与质量要求。此方法不仅有助于构建合理的整体时间表，也依赖于项目管理工具的支持，以便精准地定义和追踪这些阶段性里程碑。利用这类软件平台，可以将宏观目标转换为可操作的任务列表及性能指标，确保所有短期目标都有明确的评价标准和截止日期。另外，这样的系统还具备先进的进度检查与报告功能，使

管理者能够即时掌握各阶段成果状态，快速响应任何可能影响进度的问题或偏差。采取这种结构化的阶段性管理方法，团队成员可以在整个执行过程中逐步逼近最终目的，保证计划顺利进行，从而为项目的成功奠定稳固基石。

## 5 团队建设与激励

### 5.1 培养团队合作精神

在涉及多个专业领域的多业态项目中，团队成员间的有效协作变得尤为关键。为了加强这种合作精神并提升整体凝聚力，项目经理应当采取一系列系统化的团队建设措施。这些建议不仅限于常规的团队活动，比如团队建设训练和户外探险等集体活动，还应包括专业技能的培训及跨部门之间的沟通交流，以此来加深团队成员间相互的理解与信任。通过此类活动，在一个轻松且积极向上的环境中，团队成员能够更好地了解彼此，从而增强整个团队的工作效率。除此之外，鼓励团队成员分享个人经验和专业知识也非常重要，可以通过定期举办经验交流会或搭建知识共享平台等方式实现。这样做有助于促进团队内部的知识传播和技术能力的增长。借助这样一套全面的团队建设策略，即便面对复杂多变的工作挑战，项目团队也能维持高效的协同作用和强大的凝聚力，为项目的顺利执行奠定坚实的基础。

### 5.2 激励团队成员

为了有效激发团队成员的积极性与创新力，项目经理应当建立合理的激励体系。该体系应综合考虑物质鼓励和非物质奖励两种形式，比如发放奖金、公开表扬以及提供晋升机会等。其中，通过绩效奖金或项目奖励等形式给予的物质奖励能够直接反映员工的工作成效和个人贡献；而诸如表彰大会、优秀员工评选这样的精神奖励，则有助于增强员工的荣誉感和归属感。项目经理需要依据每位成员的实际表现，及时地给予反馈和相应的奖励，以保证整个激励过程既公平又有效。此外，还应该重视团队成员的职业成长需求，通过组织培训活动及职业发展指导等方式，协助他们达成个人职业生涯目标，从而提高他们的工作满意度和对企业的忠诚度。采取这样全面的激励措施，可以使项目团队在面对各种挑战时仍能保持高度的热情与创造力，为项目的成功实施奠定坚实的基础。

## 6 结论

在集团的整体战略部署中，多业态协同管理面临着一系列复杂的挑战，这些挑战涉及高效的沟通与协调、灵活的资源配置、全面的风险管控、清晰的目标规划以及团队构建与激励等多个方面。尽管如此，通过实施系统化的管理措施，可以有效地克服上述难题，确保各种业务项目能够在集团的战略框架内顺利推进。为了实现高效的沟通与协调，需要建立明确的信息交流渠道，并定期组织会议，以保证信息传递的时效性和准确性。对于资源的灵活调度，则需制定详细的资源分配方案并设立紧急情况下的备用资源库，以便快速响应项目进程中可能出现的需求变动或突发事件。关于风险控制，重要的是要进行全面的风险识别和评估工作，并据此制定相应的缓解措施，从而确保项目即使面临不确定性也能保持稳定发展。目标设定时，应与所有利益相关方合作，确立具体、可量化、可行性强、符合实际且有时间限制的目标，并通过设置短期里程碑来监控进度，确保项目的有序进行。至于团队建设与激励机制的设计，旨在通过组织多样化的团建活动和合理的奖励制度来增强成员间的协作精神及工作热情。面对不断变化的市场环境，企业应当持续改进其管理模式，提高多领域协同运作的能力，最终达成集团的长远发展目标。

## 参考文献

- [1] 黄亮, 付德志, 荀凡. 面向多业态集团的企业数据治理共享思路及框架 [J]. 网络安全技术与应用, 2024, (10): 53-56.
- [2] 周惠. 多业态集团公司财务共享服务中心建设实例研究 [J]. 中小企业管理与科技, 2024, (16): 185-187.
- [3] 肖兵. 多业态生产经营性场所火灾原因及防控对策分析 [J]. 工程建设与设计, 2024, (14): 43-45. DOI: 10.13616/j.cnki.gcjsysj.2024.07.214.
- [4] 杨虎. 多业态文化综合体布线系统的设计与探析 [J]. 智能建筑电气技术, 2024, 18(03): 16-18. DOI: 10.13857/j.cnki.cn11-5589/tu.2024.03.003.
- [5] 姚佳佳, 张汝波. 多业态超高层五星级酒店给水及消防设计探讨 [J]. 给水排水, 2024, 60(04): 125-130. DOI: 10.13789/j.cnki.wwe1964.2023.05.24.0002.