

高校收费管理系统中对账功能的优化研究

蔡艳雅

温州医科大学, 浙江温州, 325003;

摘要: 高校收费管理系统中对账功能的高效运转是保障收费工作规范有序、资金安全可控的核心支撑。当前部分高校对账功能存在流程繁琐、数据匹配精度不足、异常处理滞后等问题, 制约了收费管理效能提升。立足高校收费管理实际需求, 以优化对账流程、提升数据处理质量为核心论点, 通过梳理对账功能运行痛点, 构建科学的优化方案, 可实现对账效率提升与资金监管强化, 为高校财务管理规范化发展提供有力保障。

关键词: 高校收费管理系统; 对账功能; 功能优化; 资金监管; 流程梳理

DOI: 10.69979/3029-2700.26.03.010

引言

高校收费工作涉及学费、住宿费、杂费等多项品类, 覆盖学生规模庞大, 资金流动频繁且复杂, 对账功能作为收费管理系统的关键环节, 直接关系到资金核对的准确性与及时性。传统对账模式下, 多依赖人工介入完成数据比对, 易出现遗漏、误差等问题, 不仅增加了财务管理成本, 还可能埋下资金安全隐患。优化对账功能成为破解当前高校收费管理瓶颈的关键举措, 既要精准契合高校财务管理的特殊需求, 又要兼顾系统运行的稳定性与高效性, 通过明确问题、构建方案、落地实施, 推动收费管理对账工作提质增效, 衔接起收费管理实践与功能优化的核心议题。

1 高校收费管理系统中对账功能运行现状及核心问题剖析

高校收费管理系统中对账工作涉及财务、招生就业、二级学院及银行等多主体, 现有系统普遍缺乏高效协同机制, 数据传递存在延迟与壁垒, 需人工跨系统导出、整理收费数据、银行流水等资料, 数据准备耗时长。流程连贯性不足, 学生缴费信息变更后无法实时同步至对账模块, 二次录入既增加操作步骤又降低效率, 且部门间对账标准不统一、数据口径差异大, 频繁引发争议阻碍工作推进^[1]。数据源维度单一, 仅覆盖校内收费记录与银行到账信息, 未整合学籍变动、减免缓交等关联数据, 单一关键字段匹配模式易出现匹配失败或误配, 数据格式不规范进一步影响精度。异常账目识别依赖事后人工核查, 缺乏实时预警, 即便部分高校有处理流程, 也存在环节冗余、责任不清、处理周期长等问题, 且无标准化规范与溯源机制, 历史遗留异常账目长期积累导致账目混乱, 埋下资金安全隐患。

2 高校收费管理系统中对账功能优化的核心原则与目标定位

2.1 以精准高效为核心的功能优化原则确立

精准性原则是对账功能优化的首要前提, 要求优化后的系统能够精准采集各类关联数据, 实现多维度数据的精准匹配, 最大限度降低匹配误差, 确保对账结果能够真实反映资金流动与收费实际情况。高效性原则聚焦流程简化与效率提升, 通过重构对账流程、打破数据壁垒, 实现数据的实时同步与自动比对, 减少人工干预环节, 缩短对账周期, 提升对账工作的整体效率^[2]。安全性原则强调在功能优化过程中, 强化数据传输与存储的安全防护, 防止数据泄露、篡改或丢失, 保障高校收费资金与学生个人信息安全。协同性原则注重整合各部门资源, 统一对账标准与数据口径, 实现财务、教务、银行等多主体的高效协同, 提升对账工作的协同效能。

2.2 契合高校财务管理需求的优化目标设定

优化目标需紧密贴合高校财务管理的实际需求, 首要目标是提升对账准确性, 将数据匹配误差率控制在极低水平, 确保每一笔收费账目都能精准核对, 清晰反映资金流向。其次是提高对账效率, 实现对账工作的自动化与智能化, 将原本需要数天完成的月度或季度对账工作压缩至更短时间, 减少财务人员的工作负担。再者是实现异常账目实时管控, 构建完善的异常识别与预警机制, 确保异常账目在发生初期就能被及时发现, 并快速启动标准化处理流程, 降低异常账目带来的风险。最后是完善对账数据服务功能, 通过优化数据整合与分析能力, 为高校收费政策调整、资金统筹规划等提供精准的数据支撑。

2.3 兼顾安全性与可扩展性的优化方向把控

优化方向需在保障系统安全性的基础上,兼顾未来发展的可扩展性。在安全性方向上,重点强化数据加密技术的应用,对收费数据、学生信息等敏感数据进行全程加密处理,同时建立完善的权限管理体系,明确不同岗位人员的操作权限,防止越权操作。加强系统安全监测,实时监控数据传输与操作过程,及时发现并处置安全隐患。在可扩展性方向上,采用模块化设计理念,使优化后的对账功能能够灵活对接高校现有其他管理系统,如学籍管理系统、教务管理系统等。预留功能扩展接口,当高校收费品类增加、学生规模扩大或出现新的对账需求时,能够快速实现功能升级与扩展,无需对系统进行大规模重构,确保系统长期适应高校发展需求。

3 高校收费管理系统对账功能优化方案的构建路径

3.1 基于流程再造的对账业务体系重构

基于流程再造理念重构对账业务体系,需先全面梳理现有对账流程的各个环节,剔除冗余、重复的操作步骤,明确各环节的核心职责与工作标准。构建“数据自动采集—智能比对—异常预警—精准处理—结果归档”的全流程自动化对账模式,实现从数据录入到结果输出的全链条少人干预。建立多部门协同对账机制,通过系统集成实现财务、教务、银行等部门的数据实时共享,统一数据口径与对账标准,消除部门间的数据壁垒。设置流程节点监控功能,对各环节的工作进度与质量进行实时跟踪,确保流程规范有序运行。针对特殊收费场景,如新生报到收费、毕业生退费等,设计专项对账流程,提升对账工作的针对性与适配性。

3.2 多维度数据整合下的匹配机制优化

多维度数据整合需扩大数据源覆盖范围,将学生学籍信息、缴费审批记录、减免缓交信息、银行流水明细、发票开具记录等多类关联数据纳入对账数据体系,构建全面、完整的对账数据库。优化数据采集方式,采用接口对接、自动抓取等技术手段,实现各数据源数据的实时自动采集,减少人工录入操作,降低数据录入错误风险。建立多维度数据匹配机制,突破单一字段匹配的局限,采用“学号+姓名+缴费项目+金额”等多关键字段组合匹配模式,提升数据匹配的精准度^[3]。引入智能数据校准技术,对采集到的不同格式数据进行自动校准与标准化处理,确保数据格式统一,为精准匹配奠定基础。设置数据匹配优先级,对关键收费项目、大额账目实行优先匹配与核查,提升对账工作的针对性。

3.3 智能预警驱动异常账目处理体系搭建

搭建智能预警驱动异常账目处理体系,需先梳理各类异常账目的特征与形成原因,建立完善的异常账目特征库,为智能识别提供依据。引入大数据分析人工智能技术,对实时采集的对账数据进行动态监测与分析,当发现数据匹配不符、存在异常交易等情况时,自动触发预警机制,通过系统弹窗、短信通知等方式及时提醒相关工作人员。制定标准化的异常账目处理流程,明确异常核查、原因分析、处理方案制定、结果反馈等各环节的操作规范与时间要求,确保异常处理有序高效。建立异常账目处理台账,对每一笔异常账目的处理过程、结果进行详细记录,实现异常账目处理的全程溯源。搭建异常账目分析模块,定期对异常账目数据进行统计分析,总结异常发生规律,为优化收费管理流程、完善系统功能提供参考。

4 高校收费管理系统对账功能优化方案的实施保障策略

4.1 技术层面的系统升级与安全防护强化

技术层面的保障需先对现有收费管理系统进行全面升级,优化系统架构,提升系统的运算能力与数据处理效率,确保优化后的对账功能能够稳定运行。引入先进的数据库管理技术,提升对账数据库的存储容量与访问速度,支持大规模数据的高效处理与查询。强化系统安全防护体系,部署防火墙、入侵检测系统等安全防护设备,抵御外部网络攻击。定期对系统进行安全漏洞扫描与修复,及时更新安全补丁,降低系统安全风险。建立数据备份与恢复机制,采用本地备份与云端备份相结合的方式,定期对对账数据进行备份,确保数据在出现意外情况时能够快速恢复,保障对账工作的连续性。

4.2 管理层面的制度完善与流程管控细化

管理层面需完善收费对账相关管理制度,围绕规范对账全流程、规避管理风险的核心目标,制定《高校收费对账管理办法》《异常账目处理规范》等一系列规章制度,明确对账工作的职责分工、操作流程、质量标准等关键内容,为对账工作提供清晰指引,使对账工作有章可循。建立健全监督考核机制,成立专门的监督小组,对对账工作的开展情况进行定期检查与不定期抽查,重点核查对账结果的准确性、异常处理的及时性等核心指标,确保监督覆盖无死角。将对账工作质量纳入相关部门与人员的绩效考核体系,细化考核评分标准,通过考核激励充分调动工作人员的责任意识与工作积极性^[4]。细化流程管控措施,对数据采集、匹配、异常处理等关键环节精准设置质量控制点,明确各控制点的管控要求

与核验标准,确保每一个环节都严格符合规范,切实提升对账工作的整体质量。

4.3 人员层面的专业能力提升与培训保障

人员层面的保障需加强财务工作人员的专业能力培养,制定系统的培训计划,定期组织开展对账业务知识、系统操作技能、数据安全等方面的培训。邀请行业专家、系统开发技术人员进行专题讲座,分享先进的对账管理经验与技术应用成果,拓宽工作人员的视野。开展实操培训与模拟演练,让工作人员在模拟环境中熟悉优化后对账系统的操作流程,提升实际操作能力,减少操作失误。建立人员交流机制,鼓励财务工作人员与其他部门相关人员进行业务交流,提升跨部门协同工作能力。完善人员激励机制,对在账工作中表现突出、提出有效优化建议的人员给予表彰与奖励,激发工作人员的主动性与创造性。

5 高校收费管理系统对账功能优化的实践成效验证与完善路径

5.1 基于实际业务场景的优化方案试运行检验

基于实际业务场景开展优化方案试运行检验,选取不同规模、不同收费类型的高校校区作为试运行试点,覆盖新生收费、老生续费、退费处理等多种典型业务场景。在试运行过程中,严格按照优化后的对账流程与功能开展工作,实时记录系统运行状态、对账完成时间、数据匹配准确率、异常账目识别率等关键指标。收集试点过程中工作人员反馈的问题与建议,重点关注系统操作便捷性、数据同步及时性、异常预警有效性等方面的表现。针对试运行中出现的问题,如部分特殊收费项目匹配不准确、预警信息误报等,及时组织技术人员与业务人员进行分析研讨,对优化方案进行调整与完善,确保方案能够适配高校复杂的收费对账实际需求。

5.2 多维度指标体系下的优化成效评估

构建多维度的成效评估指标体系,从效率、精准度、安全性、协同性四个核心维度设定具体评估指标。效率维度包括对账完成周期、人工操作时间占比等指标,用于评估优化后对账工作效率的提升情况;精准度维度包括数据匹配准确率、异常账目识别准确率、未达账项数量等指标,衡量对账结果的准确性;安全性维度包括数据泄露风险发生率、系统故障发生率、数据恢复及时性等指标,评估系统运行的安全保障水平;协同性维度包括跨部门沟通成本、数据共享及时性、问题协同解决效率等指标,考量多部门协同工作的成效。通过对比优化前后各指标的变化情况,全面、客观评估优化方案的实

施成效,为方案的全面推广提供数据支撑。

5.3 基于运行反馈的功能持续完善策略

建立常态化的运行反馈机制,通过系统内置反馈模块、定期座谈会、问卷调查等多种方式,持续收集工作人员在实际使用过程中的意见与需求。对收集到的反馈信息进行分类整理与深入分析,识别出系统功能存在的不足、流程设计的缺陷以及新的优化需求。结合高校收费管理工作的发展变化,如收费政策调整、新兴收费项目出现、学生规模增长等,预判对账功能的未来需求方向^[5]。制定持续完善计划,定期对对账系统进行功能升级与流程优化,不断提升系统的适配性与实用性。加强与系统开发服务商的长期合作,建立技术支持长效机制,确保能够及时响应并解决系统运行过程中出现的各类问题,保障对账功能持续稳定发挥作用。

6 结语

本文围绕高校收费管理系统对账功能优化展开研究,明确了当前对账功能运行中的核心问题,确立了优化原则与目标,构建了涵盖流程重构、匹配机制优化、异常处理体系搭建的完整方案,并提出了技术、管理、人员层面的实施保障策略。通过实践验证与成效评估,证明优化方案可有效提升对账准确性与效率,强化资金监管能力。高校收费管理对账工作的优化是一个持续推进的过程,未来需结合管理需求变化与技术发展趋势,不断完善功能体系,为高校财务管理规范化、智能化发展筑牢基础。

参考文献

- [1]方华芬.新发展时期高校教育收费管理探析[J].市场瞭望,2025,(22):205-207.
- [2]陈辉如.民办高校智能化收费管理研究[J].市场周刊,2025,38(33):1-4.
- [3]赵方舟,方永刚,刘铮,等.信息化视角下高校收费管理对预算影响的研究[J].现代营销,2025,(28):70-72.
- [4]高芳,朱翠翠.高校收费管理问题识别与对策建议探讨[J].市场周刊,2025,38(25):106-109.
- [5]敏玉兰.新时期高校收费管理面临的挑战及其对策[J].活力,2025,43(13):112-114.

作者简介:蔡艳雅(1981.01-),女,汉族,浙江温州人,本科,职称:初级,研究方向:高校会计,学生收费系统方向。